

舞阳县澧河省级湿地公园规划编制项目



竞争性磋商文件

项目编号：舞采磋商采购-2021-18

采购人：舞阳县林业技术推广总站

代理机构：河南辰启工程咨询有限公司

日期：二〇二一年六月

目录

| | | |
|-----|---------------|--------|
| 第一章 | 竞争性磋商公告..... | - 2 - |
| 第二章 | 供应商须知..... | - 5 - |
| 第三章 | 采购内容及要求..... | - 21 - |
| 第四章 | 评分办法..... | - 22 - |
| 第五章 | 合同（格式）..... | - 26 - |
| 第六章 | 响应文件部分格式..... | - 29 - |

第一章 竞争性磋商公告

项目概况：舞阳县澧河省级湿地公园规划编制项目的潜在供应商应在（舞阳县公共资源电子交易平台）获取竞争性磋商文件，并于 2021 年 6 月 30 日 08 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目的基本情况

1. 采购项目名称:舞阳县澧河省级湿地公园规划编制项目
2. 采购项目编号:舞采磋商采购-2021-18
3. 项目预算金额:400000.00 元
4. 项目最高限价:400000.00 元
5. 采购需求：编制舞阳县澧河省级湿地公园项目规划（详见竞争性磋商文件）
6. 服务地点：漯河市舞阳县（详见竞争性磋商文件）
7. 合同履行期限：签订合同之日起 20 日历天完成规划编制
8. 服务要求：符合国家现行相关规范及标准要求，规划成果须通过省级主管部门评审；
9. 资金来源：财政资金
10. 本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：项目执行支持中小微企业(含监狱企业、残疾人福利性单位)发展政策，强制优化采购节能产品、环境标志产品等政府采购政策。
3. 本项目的特定资格要求：
 - (1) 供应商须具有独立法人资格，具有有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一营业执照；
 - (2) 有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
 - (3) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
 - (4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；
 - (5) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录；
 - (6) 供应商须具备林业调查规划设计丙级及以上资质，拟承担本项目设计的项目负责人（项目总设计师）具有相关专业中级及以上职称证书。

(8) 供应商须提供提供在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、信用河南和中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询相关主体信用记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的响应人,采购人、采购代理机构应当拒绝其参与本项目采购活动

三、获取采购文件

时间:2021年6月17日00时00分至2021年6月24日00时00分(北京时间);

地点:舞阳县公共资源电子交易平台;

方式:有意参加投标者在“舞阳县公共资源交易信息网”完成企业注册和CA数字证书认证办理后,持CA登录“舞阳县政府采购电子交易系统”下载磋商文件、图纸(如有)、工程量清单(如有)等,方可参加投标。凡未按本公告规定下载磋商文件的,投标无效;

售价:0元。

四、响应文件提交

2021年6月30日08点30分前(北京时间),通过互联网使用CA数字证书登录“舞阳县政府采购电子交易平台”,将已加密电子投标文件上传,并确定已加密电子投标文件保存上传成功。逾期未完成上传或未按规定加密的投标文件,采购人将拒收;

现场递交:供应商应当在投标文件递交截止时间前,将未加密电子投标文件和已加密电子投标文件的备份以U盘的形式,按照招标文件要求密封和盖章后,递交到开标现场;

地点:舞阳县公共资源交易中心(舞阳县重庆路与深圳路交叉口舞阳县为民服务中心四楼)。

五、响应文件开启

时间:2021年6月30日08时30分(北京时间)

地点:舞阳县公共资源交易中心(舞阳县重庆路与深圳路交叉口舞阳县为民服务中心四楼)。

六、公告期限

本次公告同时在《河南省政府采购网》、《漯河市政府采购网》、《舞阳县公共资源交易信息网》网站上发布。其他网站转载只供参考,采购人、采购代理机构不承担任何责任。磋商公告期限为自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1、本项目将采用资格后审方式,开标时请携带资料原件到现场,采购项目开标结束后现场进行核验,具体内容详见磋商文件。

2、“企业注册和CA数字证书认证办理”请参考舞阳县公共资源交易信息网下载中心的相关说明。

3、代理费用的收取

- 1) 收取方式：由成交单位支付，通过单位基本账户以转账方式支付，不接受现金结算。
- 2) 收取标准：参照发改价格[2011]534号文和国家发改办价格【2003】857号文件的规定及漯采购【2018】16号文规定。

八、联系方式：

1. 采 购 人：舞阳县林业技术推广总站

地 址：河南省舞阳县人民东路 165 号院

联 系 人：丁先生

联系方式：13939583761

2. 代理机构：河南辰启工程咨询有限公司

地 址：漯河市嵩山路东支路（会展中心东侧）建业智慧港 B 座 511 室

联 系 人：翟先生

联系电话：18539557879

3. 项目联系方式

项目联系人：翟先生

电 话：0395—5575156

第二章 供应商须知

前附表

| 条款号 | 条款名称 | 编列内容 |
|-------|---------|---|
| 1.1.1 | 采购人 | 采购人:舞阳县林业技术推广总站 地址:河南省舞阳县人民东路 165 号院 联系人:丁先生 联系方式:13939583761 |
| 1.1.2 | 采购代理机构 | 代理机构:河南辰启工程咨询有限公司 地址:漯河市嵩山路东支路(会展中心东侧)建业智慧港 B 座 511 室 联系人:翟先生 联系电话:18539557879 |
| 1.1.3 | 项目名称及编号 | 项目名称:舞阳县澧河省级湿地公园规划编制项目 项目编号:舞采磋商采购-2021-18 |
| 1.1.4 | 服务地点 | 漯河市舞阳县(详见竞争性磋商文件) |
| 1.2.1 | 资金来源 | 财政资金 |
| 1.2.2 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 1.3.1 | 采购需求 | 编制舞阳县澧河省级湿地公园项目总体规划(详见竞争性磋商文件) |
| 1.3.2 | 预算金额 | 人民币:400000.00 元 |
| 1.3.4 | 合同履行期限 | 签订合同之日起 20 日历天完成规划编制 |
| 1.3.5 | 服务要求 | 符合国家现行相关规范及标准要求,规划成果须通过省级主管部门评审; |
| 1.4.1 | 供应商要求 | 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定; 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:项目执行支持中小微企业(含监狱企业、残疾人福利性单位)发展政策,强制优化采购节能产品、环境标志产品等政府采购政策。 3. 本项目的特定资格要求: (1) 供应商须具有独立法人资格,具有有效的营业执照、 |

| | | |
|-------|---------------------|---|
| | | <p>税务登记证、组织机构代码证或三证合一营业执照；</p> <p>(2) 有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>(3) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>(4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>(5) 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>(6) . 供应商须具备林业调查规划设计丙级及以上资质，拟承担本项目设计的项目负责人（项目总设计师）具有相关专业中级及以上职称证书。</p> <p>(7) 供应商须提供在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、信用河南和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的响应人，采购人、采购代理机构应当拒绝其参与本项目采购活动</p> |
| 1.4.2 | 是否接受联合体投标 | 否 |
| 1.5 | 踏勘现场 | 不组织 |
| 1.6 | 采购方式 | 本项目采购方式为竞争性磋商，现场二次报价。 |
| 1.7 | 采购人书面澄清的时间 | 提交首次响应文件截止时间至少5日前 |
| 2.1 | 构成竞争性磋商文件的其他材料 | 采购人发出的书面答疑或补充文件 |
| 2.2.1 | 供应商要求澄清竞争性磋商文件的截止时间 | 提交首次响应文件截止时间至少5日前 |
| 2.2.2 | 响应性文件递交截止时间 | 2021年6月30日08时30分（北京时间） |
| 3.1 | 响应性文件有效期 | 响应性文件递交截止时间后90日 |
| 3.2 | 签字或盖章要求 | 符合第六章“响应文件格式”要求 |
| 3.3 | 响应文件份数 | 电子版U盘或光盘一份 |
| 4.1 | 封套上写明 | 项目名称 编号 |

| | | |
|-----|---|---|
| | | 响应人名称 地址 联系电话 在 年 月 日 时 分之前不得开启 |
| 4.2 | 递交响应文件地点 | 舞阳县公共资源交易中心（舞阳县重庆路与深圳路交叉口舞阳县为民服务中心四楼） |
| 4.3 | 是否退还响应文件 | 否 |
| 5 | 开标时间和地点 | 开标时间：2021年6月30日08时30分 开标地点：舞阳县公共资源交易中心（舞阳县重庆路与深圳路交叉口舞阳县为民服务中心四楼） |
| 6 | 磋商小组的组建 | 磋商小组构成：磋商小组由三人组成，相关技术、经济专家二名在相关评标专家库中随机抽取，业主代表评委一名。 |
| 7 | 履约保证金 | 无 |
| 8 | 需要补充的其他内容 | |
| 8.1 | 本次采购代理费用参照发改价格国家发改办价格【2003】857号文件及漯财购【2018】16号文，收取本次采购服务费。 | |
| 8.2 | 本项目最高限价：大写：肆拾万元整 小写：400000.00元 最高限价为约束磋商报价的上限，超出最高限价的响应文件将被否决。 | |
| 9 | 成交公告：成交公告同时在《河南省政府采购网》、《漯河市政府采购网》、《舞阳县公共资源交易信息网》上公告，公告时间为1个工作日 | |
| 10 | <p>解释：构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准；除磋商文件中有特殊规定外，仅适用于磋商阶段的规定，按磋商公告、供应商须知、评标办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；当磋商文件与磋商文件的澄清、修改或补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。合同文件约定或后者明显错误的除外。</p> <p>按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人（或采购代理机构）负责解释。</p> | |
| 11 | 其他：本磋商文件最终解释权归采购人，其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行 | |

| | |
|----|---|
| 12 | <p>电子交易系统操作注意事项：</p> <p>1、磋商文件的获取</p> <p>（1）本项目使用电子交易系统进行业务办理，供应商首先需在舞阳县公共资源交易信息网电子交易系统（http://www.wyxggzyjyzx.com）中进行企业注册并进行CA锁绑定（未有CA锁的请到舞阳交易中心办理申请CA锁事宜）；后方可登陆该系统参与项目磋商文件下载等业务操作，未登录电子交易系统的业务操作行为一律无效；</p> <p>（2）舞阳县电子交易系统操作手册请各供应商自行前往舞阳县公共资源交易中心门户网站（http://www.wyxggzyjyzx.com）“下载中心”下载即可。</p> <p>（4）企业注册入库：点击“舞阳县公共资源交易信息网（http://www.wyxggzyjyzx.com）”的“登陆”按钮进入“舞阳县政府采购电子交易系统”，点击页面下方的“企业注册”进行企业信息登记入库，具体操作详见“舞阳县公共资源交易信息网-下载中心”的操作手册，企业注册不需要进行现场审核。</p> <p>（5）磋商文件下载：点击“舞阳县公共资源交易信息网（http://www.wyxggzyjyzx.com）”上的“登录”按钮进入“政府采购交易平台”，进入该平台后即可找到对应的项目公告，在公告下方进行磋商文件下载。</p> <p>（6）技术服务电话：</p> <p>平台技术服务电话：0395-2961908</p> <p>平台技术服务电话：13939506901</p> <p>平台技术服务电话：13939506152</p> <p>平台技术服务电话：13939509206</p> <p>2、电子评标其他条款</p> <p>1) 本项目实施电子评标；</p> <p>2) 磋商现场因网络、系统等不可抗力原因导致开评标系统未下载获取到供应商单位上传的已加密响应文件，供应商单位可以提供密封完整的未加密响应文件，由招标代理现场导入到开评标系统，供应商单位不能提供或者提供的光盘或U盘损坏，导致不能现场导入响应文件，磋商小组应当否决其响应文件。</p> <p>3) 在编制响应文件时，以采购人最后发出的电子磋商文件和变更通知为准</p> |
|----|---|

进行响应文件编制，未按照要求的，磋商小组应当否决其响应文件。

4) 供应商在磋商前应自行检查电子响应文件的有效性，由于个人保管或使用 CA 锁不当而导致响应文件无法解密或者解密失败，造成磋商小组无法对电子需要文件进行评审的，磋商小组可以否决其响应文件，且响应文件不计入评标基准价计算及商务标的评审。

5) 响应文件中发现硬盘序列号或预算软件加密锁编号（包括盗版软件）一致的，磋商小组有权否决其响应文件。

6) 供应商单位使用投标编制工具中的打印功能将最后一次生成的电子响应文件内容（供应商单位最终响应报价文件）打印成书面响应文件（商务标每一页报表均会随机自动附带该工程项目的水印码），无水印码的，磋商小组应当否决其响应文件；如果在评标过程中发现响应文件书面报表的水印码与电子响应文件水印码不一致，将视为该供应商单位电子响应文件和书面响应文件不一致，磋商小组应当否决其响应文件。

7) 供应商必须刻录由投标编制工具生成的响应文件电子版——文件格式为“*.未加密响应文件”和“*.已加密响应文件”，该电子响应文件的光盘或 U 盘，作为响应文件重要组成部分。

8) 供应商提供的电子响应文件没有使用本工程规定的投标制作软件（投标制作工具中心网站下载）编制响应文件，磋商小组应当否决其响应文件。

9) 所有响应文件要求盖章或签字的地方，均按格式中规定盖章或签字，未按规定盖章或签字，磋商小组应当否决其响应文件。

10) 如果出现需要现场导入“*.未加密响应文件”，则出现以下情况按照零分处理：

供应商单位提供遭恶意破坏的电子响应文件光盘或 U 盘；

供应商单位提供无该工程电子响应文件内容光盘或 U 盘；

供应商单位提供与本项目不符的电子响应文件光盘或 U 盘；

供应商单位提供无法读取或者其他异常情况的光盘或 U 盘；

11) 注意事项：

关于 CA 锁 PIN 码的，就是 CA 的个人识别密码，用来保护自己的 CA 不被他人使用，投标过程中如果输入 pin 码过多，导致当前 CA 锁被锁定，由于 pin 码

| | |
|--|--|
| | <p>的再次开通 CA 公司需要一定时间，磋商过程中由于供应商自己忘记 pin 码而导致 CA 锁被锁定无法导入电子响应文件，由供应商负责。</p> <p>因目前电子招投标系统刚刚上线使用，由不可抗拒的原因导致无法磋商的，可以书面响应文件进行磋商。</p> <p>12) 电子响应文件制作及书面响应文件打印说明和相关规定（适用于电子磋商）：</p> <p>1. 本项目实行电子磋商，电子响应文件将采用 CA 加密。</p> <p>2. 电子版磋商文件的发放。电子版磋商文件直接在舞阳县政府采购电子交易系统上下载。磋商文件内容含磋商文件（包括工程量清单）、工程图纸及其他有关资料、投标工具安装程序、操作手册、注意事项。</p> <p>3. 电子响应文件的制作：</p> <p>本项目实行电子磋商，即全部响应文件均采用电子化编制和电子评标。供应商应将编制完成后的全部响应文件导入投标工具（若含技术标、资信标的也应编制完成后导入投标工具），检查并填写好相应信息，并且用 CA 锁对磋商文件要求进行电子签章的相应报表进行电子签章。检查无问题后生成“响应文件”，然后按磋商文件要求在投标工具中打印；最后将该版本投标工具生成的《YYYY（供应商名称）.已加密响应文件》上传到电子交易平台，供应商另外可拷贝一份到 U 盘或者光盘备份。</p> |
|--|--|

一、总则

1. 适用范围

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》及相关的法律、法规、规章等规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行竞争性磋商。

1.2 磋商文件的法律适用及法律效力

1.2.1 磋商文件所述内容，仅适用于舞阳县澧河省级湿地公园规划编制项目。

1.2.2 磋商文件的修改性文件，如补充文件、澄清文件或磋商文件说明同样具有法律效力。

1.2.3 本磋商文件适用于《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购

方式管理暂行办法》和其它相关的法律、法规规定。

1.2.4 本磋商文件的解释权属采购人及招标代理机构。

2. 本项目的采购方式:竞争性磋商采购,现场二次报价。

3. 资金落实情况: 财政资金, 已落实。

4. 定义

4.1 “招标代理机构”系指河南辰启工程咨询有限公司。

4.2 “供应商”系指向招标代理机构提交响应文件的企业。

4.3 “采购人”系指舞阳县林业技术推广总站。

4.4 “成交供应商”系指其响应文件被采购人接受,并与采购人签订合同的合格供应商。

4.5 “服务”指本次磋商文件规定所指的服务项目

5. 合格的供应商

5.1 参加磋商的供应商需符合前附表要求;

5.2 供应商必须对全部磋商内容进行响应,否则,报价将被拒绝;

5.3 供应商应从《舞阳县公共资源交易信息网》合理获取磋商文件,复制、复印或其他渠道获取的磋商文件招标代理机构不予认可;

5.4 供应商应遵守国家其他有关的法律、法规及管理办法。

5.5 供应商不得存在下列情形之一:

(1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构(单位);

(2) 为本磋商项目提供招标代理服务的;

(3) 与本磋商项目的采购人或招标代理机构同为一个法定代表人的;

(4) 与本磋商项目的采购人或招标代理机构相互控股或参股的;

(5) 与本磋商项目的采购人或招标代理机构相互任职或工作的;

(6) 被责令停业的;

(7) 被暂停或取消投标资格的;

(8) 财产被接管或冻结的;

(9) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或出现重大质量问题的。

6. 委托磋商

6.1 如供应商代表不是单位负责人,须持有《单位负责人授权委托书》(见附件)。

7. 磋商费用

7.1 无论磋商过程中的做法和结果如何,供应商应自行承担参加磋商活动有关的全部

费用，采购人或招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

二、磋商文件说明

8. 磋商文件的构成

8.1 磋商文件用以阐明所需服务需求、磋商方法和程序及合同格式。磋商文件由下述部分组成：

- 第一章 竞争性磋商公告
- 第二章 供应商须知
- 第三章 采购人需求
- 第四章 评分办法
- 第五章 合同条款
- 第六章 响应文件格式

9. 磋商文件的澄清

9.1 供应商对竞争性磋商文件如有需要澄清的疑问，应在响应文件首次提交截止时间 5 日前按磋商公告中载明的地址以书面形式（包括信函、电报或传真，下同）通知到采购人和招标代理机构。采购人和招标代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清或答复，并在其认为必要时，将澄清在《河南省政府采购网》、《漯河市政府采购网》、《舞阳县公共资源交易信息网》上公布，不再单独通知。

9.2 采购人和招标代理机构将视情况在认为必要时于响应截止前答疑。

10. 磋商文件的修改

10.1 招标代理机构可主动地或依据供应商要求澄清的问题而修改磋商文件，并在《河南省政府采购网》、《漯河市政府采购网》、《舞阳县公共资源交易信息网》上公布。

10.2 采购人、招标代理机构或者磋商小组将做出的修改的内容可能影响响应文件编制的，应当在提交首次响应文件截止之日 5 日前，在《河南省政府采购网》、《漯河市政府采购网》、《舞阳县公共资源交易信息网》上进行公布，不足 5 日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

10.3 磋商文件的修改文件将构成磋商文件的一部分，对供应商有约束力。

供应商收到磋商文件时，应检查页数和附件数量。供应商发现任何页数或附件数量的遗缺、数字或词汇模糊不清、词义含混不清，应告知招标代理机构补全或澄清。如果供应商不

按上述提出要求而造成不良后果，招标代理机构不承担责任。

三、响应文件的编写

11. 要求

11.1 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件提供的格式编写响应文件，不得缺少或留空任何磋商文件要求填写的表格或提交的资料。磋商文件提供格式的按格式填写，未提供格式的可自行拟定。响应文件应对磋商文件的要求作出实质性响应（包括磋商文件格式中对响应文件的要求），供应商对所提供的全部资料的合法性、真实性负责。

11.2 供应商应完整签署响应文件格式附件中《报价函》，不得随意增减内容。否则视为对磋商文件未作出实质性响应。

12. 响应文件语言及计量单位

12.1 响应文件以及供应商所有与采购人及招标代理机构就磋商来往的函电均使用中文。供应商提供的外文资料应附有相应的中文译本，并以中文译本为准。

12.2 响应文件中所使用的计量单位，除在磋商文件的技术规格和要求中另有规定外，应采用中华人民共和国法定计量单位。

13. 响应文件的组成

13.1 供应商实质性审核部分：

实质上没有响应磋商文件要求的响应文件将被拒绝。供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留，从而使文件成为实质上的响应文件。不符合下列情况之一的，其响应文件将被拒绝。

13.1.1 资格审查

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：项目执行支持中小微企业(含监狱企业、残疾人福利性单位)发展政策，强制优化采购节能产品、环境标志产品等政府采购政策。

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 供应商须具有独立法人资格，具有有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一营业执照；

(2) 有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(3) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

- (4) 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (5) 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 供应商须具备林业调查规划设计丙级及以上资质，拟承担本项目设计的项目负责人（项目总设计师）具有相关专业中级及以上职称证书。

(7) 供应商须提供在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、信用河南和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的响应人，采购人、采购代理机构应当拒绝其参与本项目采购活动

4. 本项目不接受联合体报名。

13.1.2 符合性审查

- (1) 响应文件按照竞争性磋商文件要求进行签字或盖章；
- (2) 磋商有效期符合磋商文件的要求；
- (3) 服务期，响应报价符合磋商文件的要求；
- (4) 按照要求对响应性文件进行澄清、说明或者补正（如有）；
- (5) 响应文件未附有采购人不能接受的条件。

13.2 报价部分：

所有磋商报价均以人民币元为计算单位。供应商的磋商报价为折扣后服务地点提供服务价格，包括保险费、服务费、培训费、税金及其他所有费用的总和。

13.2.1 供应商要按报价一览表、磋商报价明细表的内容填写，如果分项报价与单价不符，则以单价为准；其它表格与报价一览表不符，以报价一览表为准；小写与大写不符，以大写为准。

13.2.2 报价一览表中标明的价格在政府采购合同执行过程中是固定不变的，供应商不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的响应文件将被作为无效响应文件处理。

13.2.3 采购代理机构不接受可选择的磋商报价。

13.2.4 对于供应商在报价一览表和响应文件中列出的赠送条款，在评审时不得作为价格评分因素或者调整评审价格的依据。

13.2.5 对于有配件、耗材、选件和特殊工具的产品，还应填报相关产品配件、耗材、选件表和备件及特殊工具清单，注明品牌、型号、产地、功能、单价、批量折扣等内容，该表格式由供应商自行设计。为便于评标，供应商应按照上述要求分类报价，采购人有权按照供应商的配件、耗材、选件表和备件及特殊工具清单报价签订采购政府采购合同的权利。

13.2.6 供应商填写的磋商报价应本着诚实守信的原则填写,采购人不提倡不平衡报价。

13.2.7 本次磋商为竞争性磋商,现场二次报价,**磋商小组将要求所有符合采购需求的供应商在规定的时间内进行二次报价,即最终报价。【注:1、最终报价不得超出采购人预算价;2、磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,有权要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;供应商不能证明其报价合理性的,将承担取消投标资格的风险。】**。

14. 响应文件格式, 响应文件应包括下列部分:

14.1.1 报价函(格式)

14.1.2 报价一览表(格式)

14.1.3 法定代表人身份证明(格式)

14.1.4 法定代表人授权委托书(格式)

14.1.5 供应商基本情况表(格式)

14.1.6 项目管理机构(格式)

14.1.7 业绩清单(格式)

14.1.8 服务方案及承诺

14.1.9 反商业贿赂承诺书(格式)

14.1.10 磋商承诺函(格式)

14.1.11 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法违规记录的书面声明(格式)

14.1.12 磋商文件中要求的其他证明文件

18. 磋商有效期

18.1 磋商有效期从本须知前附表所规定的响应文件递交截止时间起开始计算。响应文件在本须知前附表所规定的时间内保持有效;

18.2 因特殊情况,采购人可以通知所有供应商延长磋商有效期。拒绝延长磋商有效期的供应商其响应文件按无效响应文件处理。同意延长磋商有效期的供应商不得修改响应文件的实质性内容。

19. 响应文件的签署及规定

19.1 供应商应按本磋商文件规定的格式和顺序编制响应文件。除了响应文件封面以外,每个页面都要在明显位置编制页码,按流水顺序填写,字迹必须清晰可认,响应文件的目录

必须编序。响应文件内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由供应商负责

19.2 响应文件应按磋商文件的要求，由法定代表人或正式授权的供应商代表在规定签章处签字或盖章并加盖公章。

14.4 供应商应提交证明其拟提供服务符合磋商文件要求的响应文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据，并须提供主要服务的详细描述。

19.4 电报、邮件、传真形式的响应文件概不接受。

20. 响应文件的密封和标记

20.1 供应商应将已加密响应文件和未加密响应文件以 U 盘或光盘的形式密封完好，并在封面明显处注明项目编号、项目名称、供应商名称（加盖公章）、地址和“于年月日时分（磋商日期、时间）之前不准启封”等字样；

20.2 如果未按上述规定要求进行密封的响应文件，采购人将不予受理。

四、响应文件的递交

21. 响应文件的递交

21.1 供应商应在前附表所规定的响应文件递交截止时间之前将响应文件送达响应文件接收地点；

21.2 在响应文件递交截止时间以后送达的响应文件采购人将不再接收；

21.3 采购人及招标代理机构将拒绝接收不符合磋商文件规定的数量或密封要求的响应文件。

22. 响应文件的修改、补充与撤回

22.1 供应商在递交响应文件后，在磋商截止时间之前可以修改或撤回其响应文件，但供应商必须在磋商截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交至招标代理机构。

22.2 在磋商截止时间之后，供应商不能修改、补充或撤回响应文件；

22.3 在磋商有效期内，供应商不能撤回其响应文件，否则其响应文件将按无效响应文件处理；

五、磋商小组

23. 磋商小组

23.1 磋商小组成员按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的规定组成。

23.2 与供应商有利害关系的人不得进入磋商小组，根据《政府采购评审专家管理办法》第二十六条：利害关系主要是指三年内曾在参加该采购项目供应商中任职（包括一般工作）或担任顾问，配偶或直系亲属在参加该项目的供应商中任职或担任顾问，与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷，以及其他可能影响公正评审的情况。

23.3 磋商小组成员应当客观、公正地履行职务，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

六、磋商会议

24. 磋商会议要求事项

24.1 招标代理机构按照磋商文件规定的时间和地点举行磋商会议，所有供应商派代表并携带单位负责人授权委托书及身份证件到响应文件递交地点签名报到。

24.2 磋商会议程序

(1) 磋商会议由招标代理机构主持，邀请所有供应商参加，并在磋商文件规定的时间、地点进行，同时接受监督部门的监督；

(2) 磋商会议开始后，由主持人宣布正式开始；

(3) 宣布会议纪律；

(4) 介绍到会监督部门、采购人及供应商；

(5) 由供应商代表检查响应文件密封情况，并宣布检查结果；

(6) 宣布进入评审、磋商程序；

24.3 招标代理机构对会议过程进行书面记录。

七、磋商和评审

25. 磋商、评审会议

25.1 磋商、评审会议采用保密方式进行。评审工作在有关主管部门的监督下，由磋商小组负责评审。

26. 磋商、评审内容的保密

26.1 磋商开始后，直到宣布授予成交供应商合同为止，凡涉及响应文件的评审和比较、

成交候选人的推荐情况以及与评审有关的其它情况均应严格保密；

26.2 在响应文件的评审和比较、成交候选人推荐以及授予合同的过程中，供应商对采购人和磋商小组施加影响的任何行为，都将导致取消其磋商资格。

27. 响应文件的澄清

27.1 为了有助于对响应文件进行审查、评估和比较，磋商小组有权向供应商质疑，请供应商澄清其响应内容。供应商有责任按照磋商小组通知的时间、地点、方式指派委托代理人进行答疑和澄清。

27.2 重要澄清的答复应是书面的，并由单位负责人或其委托代理人签字。

27.3 供应商的澄清文件是响应文件的组成部分，并取代响应文件中被澄清的部分。

27.4 响应文件的澄清不得对响应内容进行实质性修改。

28. 错误的修正

28.1 磋商小组将对确定为实质上响应磋商文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算上或累计上或表达上的错误，修正错误的原则如下：

(1) 响应文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

(3) 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

29. 磋商的程序及方法

29.1 由磋商小组对通过资格审查的供应商进行符合性审查，没有通过资格、符合性审查的供应商其响应文件将不被接受。

29.2 磋商小组应当通过供应商签到的逆顺序确定供应商的磋商顺序，所有磋商小组成员集中与供应商按顺序分别单独进行磋商。

29.3 磋商文件中有实质性变动的，磋商小组应当以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

29.4 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其单位负责人或授权代理人签字。

29.5 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后服务条款，提交最后服务条款的供应商不得少于3家。如符合《磋商管理办法》规定的相关情形的，提交最后服务条款的供应商可以为2家。

29.6 最后服务条款是供应商响应文件的有效组成部分，供应商单位负责人或委托代理人对最后服务条款书面签字确认。

29.7 如磋商小组一致认为某个供应商的服务条款明显不合理，有降低质量、不能诚信履行的可能时，磋商小组有权决定是否通知供应商限期进行书面解释或提供相关证明材料。若已要求，而该供应商在规定期限内未做出解释、作出的解释不合理或不能提供证明材料的，经磋商小组取得一致意见后，可拒绝该服务条款。

30. 成交原则

磋商小组对质量和 Service 均能满足磋商文件实质性响应要求的供应商进行综合评分，并根据综合评分情况按照得分由高到低的顺序推荐 3 名成交候选供应商。

31. 磋商小组经评审，认为所有响应文件都不符合磋商文件要求的，可以否决所有供应商，采购人应当依法重新采购。

32. 评审结束后，磋商小组要向采购人提交书面评审报告。评审报告经磋商小组全体成员签字确认。

33. 磋商小组成员应当客观、公正的履行职务，遵守职业道德，对所提出的评审意见承担个人责任。

八、成交信息

34. 成交信息

34.1 招标代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交采购人，采购人应当在收到评审报告之日起 5 个工作日内在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商，采购人或者招标代理机构应当自成交供应商确定之日起 2 个工作日内，同时在以下网站上予以公告成交结果：《河南省政府采购网》、《漯河市政府采购网》和《舞阳县公共资源交易信息网》相关网站，同时向成交供应商发出成交通知书。

34.2 对未成交供应商，招标代理机构将不予退还其响应文件；

34.3 《成交通知书》将作为签订合同的重要依据。

九、授予合同

35. 采购人将把合同授予最大限度满足磋商文件要求且具有履行合同能力的并经公告合格的供应商。

36. 签订书面合同

36.1 采购人和成交供应商应当自成交通知书发出之日起 10 个工作日内按照磋商文件和成交供应商的响应文件订立书面合同；

36.2 **成交供应商应按采购人指定的地点与其签订合同。与采购人签订书面合同后 2 个工作日内将合同复印或扫描件报送至招标代理机构**，用于备案使用。合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容，成交供应商应提前告知招标代理机构。

36.3 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选人签订合同，也可以重新开展招标活动。

37. 履约保证金（无）

第三章 采购内容及要求

一、项目概况

舞阳县澧河省级湿地公园位于舞阳县境内。规划区沿澧河呈带状分布，西起舞阳县与叶县县界，东至舞阳县与源汇区界。

二、招标内容及要求

舞阳县澧河省级湿地公园总体规划编制项目总体规划包括文本和附表、附件、附图。格式和内容应符合《河南省湿地公园总体规划技术规范》DB41/T723-2012 和《湿地公园总体规划导则》国家林业局（林湿综字〔2018〕1号），成果需满足国家及河南省的相关规定和要求，最终成果需通过相关部门评审。

第四章 评分办法

一、资格评审由采购人或招标代理机构负责，资格评审不合格的响应文件不进入初步评审。

二、评分方法和评分标准

本项目采用综合评分法，总分为100分（详见下表）。磋商小组根据磋商文件、响应文件，按照评分办法，统一认定供应商的硬指标分值；再加上磋商小组成员个人评标分值，得出每个磋商小组成员对供应商的评标分数。供应商的最终得分为所有磋商小组对其打分的算术平均值（小数点后保留两位小数）。

| 序号 | 评审因素 | 评审标准 |
|-------|-----------------------------------|--|
| 1.1 | 资格审查 | |
| | 营业执照 | 具有有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照 |
| | 财务报告 | 近三年来任意一年的财务审计报告（新成立企业提供基本户银行出具的资信证明）； |
| | 税收 | 近半年来任意一个月的纳税凭证或证明材料； |
| | 社保 | 近半年来任意一个月的社保缴纳凭证或证明材料； |
| | 企业资质 | 供应商须具备林业调查规划设计丙级及以上资质 |
| | 项目负责人 | 拟承担本项目设计的项目负责人（项目总设计师）具有相关专业中级及以上职称证书。 |
| | 企业能力 | 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明； |
| 无违法记录 | 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； | |

| | | | |
|------|--------------------|--|--|
| | | 其它 | 供应商须提供在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、信用河南和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询相关主体信用记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的响应人，采购人、采购代理机构应当拒绝其参与本项目采购活动 |
| 条款号 | | 评审因素 | 评审标准 |
| 2.1 | 符合性审查 | 供应商名称 | 与营业执照一致 |
| | | 投标函签字盖章 | 有法定代表人或其委托代理人签字（或盖章）并加盖单位章 |
| | | 响应文件格式 | 符合第六章“响应文件格式及附件”的要求 |
| | | 报价 | 是否超出控制价 |
| | | 磋商有效期 | 递交响应文件截止之日起 90 日历天 |
| 条款号 | | 条款内容 | 编列内容 |
| 3.1 | 分值构成 (总分 100 分) | 报价评分：10 分 技术评分：70 分 商务评分：20 分 | |
| 评分内容 | 分值 | 评分标准 | |
| 报价评分 | 10 分 | <p>1. 磋商报价分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且磋商报价最低的为评标基准价，其报价分为满分。其他供应商的价格分按此公式计算。</p> $\text{报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{磋商报价}) \times 10$ <p>注：价格分计算保留小数点后二位。</p> <p>2. 价格折扣</p> <p>2.1 为了促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第六条和《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）和《财</p> | |

| | | | |
|------|-----|--|--|
| | | <p>购[2021]5号的规定，给予小微企业产品价格3%-5%的扣除，用扣除后的价格参与评审，不重复享受政策。供应商为大型企业的不适用本款规定。(响应文件中需附“中小企业声明函”以及相关证明材料(如：会计师事务所出具的2020年度财务审计报告、缴纳社会保障资金证明(花名册)等资料)须附在“中小企业声明函”后，否则视为非中小型企业)。</p> <p>2.2 根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)的规定，监狱企业视为小型、微型企业享受价格扣除，本项目供应商为监狱企业的给予6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，不重复享受政策。(响应文件中附省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。)</p> <p>2.3 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业,本项目供应商为残疾人福利性单位的给予6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，不重复享受政策。(响应文件中附《残疾人福利性单位声明函》(见附件)，供应商并对声明的真实性负责。)</p> <p>同一供应商，中小微企业、监狱企业、残疾人福利企业价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。</p> | |
| 技术评分 | 70分 | 总体实施方案(0-10分) | 有总体实施方案的得5分，供应商针对本项目提出切实可行的实施方案，根据其对项目工作重点和难点的分析情况的准确性、全面性，综合对比加0-5分，缺项不得分 |
| | | 对项目的理解(0-10分) | 有对项目理解的准确性、目的的明确性的得5分、工作内容中各种因素考虑的全面性、方案是否合理可行、是否经济等。综合对比加0-5分、缺项不得分 |
| | | 对关键性问题认识及对策措施(0-10分) | 有对关键性问题认识及对策措施的得5分，供应商对本项目关键性技术问题的理解分析准确、全面，运营处置应对措施合理可行。综合对比加0-5分、缺项不得分 |
| | | 工作进度计划安排及保 | 有工作进度计划安排及保障措施的得5分，工作安排合理可行，工作流程逻辑关系清晰，对本项目工作进度的影响因素认识的程 |

| | | | |
|----------|------|-----------------------|--|
| | | 障措施 (0-10分) | 度, 提出针对性强的协调解决办法。资源配置及研究进度计划合理, 进度管理及工期保证措施具体明确, 综合对比加 0-5 分, 缺项不得分 |
| | | 服务承诺 (0-10分) | 有服务承诺的得 5 分, 对各供应商针对本项目服务计划、服务响应时间承诺、其他优惠性售后服务做出的表述进行合理性计分, 综合对比加 0-5 分, 缺项不得分 |
| | | 质量保证措施 (0-10分) | 有质量保证措施的得 5 分, 根据供应商针对本项目的质量保证措施合理性、可行性、可操作性。综合对比加 0-5 分, 缺项不得分 |
| | | 后续服务及合理化建议 (0-10分) | 有后续服务及合理化建议的得 5 分, 对投标人提供的合同履行保障措施进行合理性和科学性计分, 综合对比加 0-5 分, 缺项不得分 |
| 商务 评分 | 20 分 | 供应商实力 (0-10) | 1. 供应商具有质量管理体系认证证书的得 2 分; 没有不得分。 2. 供应商具有环境管理体系认证证书的得 2 分; 没有不得分。 3. 具有职业安全健康管理体系认证证书的得 2 分; 没有不得分。 4. 组织机构及人员配备: 组织机构及人员搭配合理, 具有相关专业高级及以上职称证证书的, 每提供一个得 2 分, 具有相关专业中级及以上职称证证书的, 每提供一个得 1 分, 本项最高得 4 分。 |
| | | 企业业绩 (0-10分) | 供应商提供 2019 年 1 月 1 日以来 (以合同签订时间为准) 所参与的类似项目的, 每有 1 份得 2 分, 最多得 10 分。(提供中标通知书或合同, 否则不得分) |

各评委按照评标因素对供应商分别进行独立评审打分, 取所有评委打分分数的算术平均值作为该供应商的各项得分, 计算结果保留 2 位小数, 第 3 位四舍五入。各评标因素得分相加为该供应商的最终得分。磋商文件, 采取综合评分法, 最低价不作为最终中标的唯一依据。

第五章 合同（格式）

（双方可根据实际情况自行拟定合同）

委 托 方（甲方）：_____

受 托 方（乙方）：_____

甲乙双方根据《中华人民共和国合同法》和国家有关法律法规的规定，本着自愿平等、互利有偿和诚实信用的原则，就舞阳县澧河省级湿地公园总体规划编制项目进行友好协商达成如下合同。

1. 服务范围与内容

1.1 服务项目名称

舞阳县澧河省级湿地公园总体规划编制项目

1.2 服务项目范围

漯河市舞阳县（详见竞争性磋商文件）。

1.3 服务要求：符合国家现行相关规范及标准要求，确保规划成果通过省级主管部门评审；

1.4 服务内容：编制舞阳县澧河省级湿地公园项目总体规划（详见竞争性磋商文件）

2. 合同履行期限：签订合同之日起20日历天完成规划编制

3. 费用结算

3.1 本合同费用为，人民币 ¥：_____元； 大写：_____

3.2 付款方式：

（1）合同签字盖章后_____内甲方预付给乙方_____万元；

（2）乙方完成规划报告通过相关部门组织的评审，并进行修改完善后向甲方提供最终规划，甲方____内支付给乙方_____万元。

4. 甲乙双方的权利义务

4.1 甲方的权利义务：甲方负责保障项目款按时到位，以确保项目的顺利进行。

4.2 乙方的权利义务：配合甲方，保证按要求完成规划成果。

5. 违约责任

5.1、甲乙双方都必须履行合同的责任条款、任何一方如有违反本合同的各项内容均视为违约，由违约方向守约方支付合同金额的1%作为赔偿金额；

5.2、如果由于乙方原因（不可抗力除外）不按本合同要求履行服务，按乙方违约处理；

5.3、甲方应按付款方式列出的要求向乙方及时付款。若甲方未及时付款的，对应付未付款项，甲方应当按中国人民银行同期贷款基准利率向乙方支付逾期付款的违约金。

6. 知识产权、技术情报和资料保密

双方应尊重对方的知识产权，双方有责任为对方提供的技术情报和资料进行保密，不得向第三方泄漏。

7. 不可抗力和合同纠纷

7.1、由于不可抗力的外力因素（包括自然的和不可预见到的），受影响的一方应取得公证机关的不能履行或不能全部履行合同的证明，并在事件发生后15个工作日内及时通知另一方。双方同意，可免除此全部或部分责任。

7.2、合同发生纠纷时，双方应有及时协商解决。如协商不成时，任何一方均可申请省级测绘主管部门或双方上级业务主管部门进行调解。调解不成时，可向当地经济合同仲裁委员会申请仲裁，或直接向人民法院起诉。

8. 合同变更

合同未尽事宜，由双方本着诚信、友好的原则协商解决，合同的变更及修改须经双方同意，以书面形式变更。

9. 合同有效期

本合同经双方签字盖章后生效，有效期至项目验收合格止。经双方书面同意，可以延长有效期。

10. 其它

本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份。一经签订，即具有法律效力。未尽事宜由双方协商解决。

甲方（盖章）：

法定代表人或委托代理人：

地 址：

联系电话：

乙方（盖章）：

法定代表人或委托代理人：

地 址：

联系电话：

开户银行：

银行账号：

合同签订时间： 2021年 月 日

合同签订地点：

河南省政府采购合同融资政策告知函

各投标人：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融 资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标人，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购（2017）10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询

第六章 响应文件部分格式

响应文件封面格式

项目名称

响应文件

项目编号：

供应商：（盖章）

地 址：

单位负责人或委托代理人：（签字或盖章）

日 期： 年 月 日

附件 1:**报价函**

致:

根据贵方采购编号为___的磋商文件, (供应商名称)现委托(姓名)为我方代理人, 参加对贵方组织的 (项目编号) 项目名称 (项目名称) 的采购。现正式提交下述文件, 并对之负法律责任。

- 1、报价函(格式)
- 2、报价一览表(格式)
- 3、法定代表人身份证明(格式)
- 4、法定代表人授权委托书(格式)
- 5、供应商基本情况表(格式)
- 6、项目管理机构(格式)
- 7、业绩清单(格式)
- 8、服务方案及承诺
- 9、反商业贿赂承诺书(格式)
- 10、磋商承诺函(格式)
- 11、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法违规记录的书面声明(格式)
- 12、磋商文件中要求的其他证明文件

据此函, 签字或盖章代表宣布同意如下:

- 1、所附磋商报价表中规定的应提供的服务磋商报价为人民币_____元, 即(大写)_____。
- 2、如果我们的响应文件被接受, 我们将履行磋商文件中规定的每一项要求, 按期、按质、按量履行合同。
- 3、我方愿按《中华人民共和国合同法》履行我方的全部责任。
- 4、供应商已详细审查全部磋商文件, 包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 5、本磋商自提交响应文件截止之日起有效期为 90 日历天。
- 6、如果在规定的提交响应文件截止之日时间后, 我方在磋商有效期内撤回响应文件, 其响应文件将按无效响应文件处理。
- 7、供应商同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料, 理解贵方不一定要接

受最低价的响应文件。

8、我方保证响应文件中的所有资料均为真实、有效的，如有虚假，我方承诺响应文件无效并愿承担一切责任。

9、与本磋商有关的一切正式往来请寄：

地址： 邮政编码：

电话： 传真：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

供应商名称（公章）：

日期：

附件 1:**报价一览表**

项目名称:

项目编号:

单位: 元

| | |
|-------|--|
| 供应商 | |
| 响应总报价 | |
| 服务期限 | |
| 服务质量 | |
| 项目负责人 | |
| 注册证号 | |
| 备注 | |

供应商名称: (盖章)

单位负责人或委托代理人: (签字或盖章)

日期: 年 月 日

附件 2:

资格审查资料

- 1 第一章磋商公告“供应商资格要求”的材料（复印件并加盖公章）
- 2 第四章评标办法及评分标准中所涉及到的证明材料（复印件并加盖公章）

附件 3:

法定代表人身份证明

供应商名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年__月__日

姓名: _____性别: _____年龄: _____职务: _____

系_____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

此处请粘贴法定代表人身份证正反面

供应商: _____ (盖章)

_____年__月__日

注: 供应商代表为法定代表人时须提供此项

附件 4:

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现授权委托（供应商名称）的（姓名、职务）为我单位委托代理人，以本单位的名义参加河南辰启工程咨询有限公司组织的（项目名称）（_____项目编号_____）的采购活动。委托代理人在谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

委托代理人无转委托权。特此委托。

委托期限：_____。

附：单位负责人及委托代理人身份证（正面、反面）

供应商：（盖单位章）

单位负责人：（签字或盖章）

身份证号码：

委托代理人：（签字或盖章）

身份证号码：

此处请粘贴委托代理人身份证正反面

年月日

注：供应商代表为委托代理人时须提供此项。

附件 5:

供应商基本情况表

| | | | | | | |
|--------|-----|--|------|--------|----|--|
| 供应商名称 | | | | | | |
| 注册地址 | | | | 邮政编码 | | |
| 联系方式 | 联系人 | | | 电话 | | |
| | 传真 | | | 网址 | | |
| 单位负责人 | 姓名 | | 技术职称 | | 电话 | |
| 成立时间 | | | | 员工总人数: | | |
| 企业资质等级 | | | | | | |
| 执照号 | | | | | | |
| 注册资金 | | | | | | |
| 开户行名称 | | | | | | |
| 开户银行 | | | | | | |
| 账号 | | | | | | |
| 经营范围 | | | | | | |
| 备注 | | | | | | |

附开户许可证

(二) 主要人员简历表

“主要人员简历表”需附项目负责人及其他主要人员的职称证书、资格证书复印件。

| | | | | | |
|---------|----------|----|--------|-----|--|
| 姓名 | | 性别 | | 年龄 | |
| 职称 | | 职务 | | 学 历 | |
| 资格证书 | | | 资格证书编号 | | |
| 拟在本合同任职 | | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | |
| 时间 | 参加过的类似项目 | | 担任职务 | 备注 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

附件 7:

业绩清单

项目名称:

项目编号:

| 序号 | 项目名称 | 使用单位名称 | 项目主要内容 | 金额 | 完成时间 |
|------|------|------------|--------|----|------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 金额合计 | | 大写: 小写: | | | |

注：供应商应尽可能地全面地反映自身的业绩情况。此业绩清单中的各项目必须按照评分办法中业绩要求制作填写并附相关附件。

单位负责人或委托代理人：（签字或盖章） _____

供应商（盖章）： _____

日期:

附件 8:

服务方案及承诺

此项格式自拟，内容应包括但不限制于评分办法提到的内容。

附件 9:

反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在（项目名称、项目编号）竞争性磋商活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次磋商活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

单位负责人：（签字或盖章）

委托代理人：（签字或盖章）

供应商名称（公章）：

年 月 日

附件 10:**磋商承诺函**

致: _____ (代理公司)

我公司参加了_____ (代理公司)组织的_____ (项目名称) _____ (项目编号)的采购活动,在此我方作如下承诺:

1. 我方在本次采购活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形,若经贵方查出,立即取消我方投标资格并承担相应的法律职责;
2. 我方在此声明,所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确;
3. 若我单位成交,我们将按照规定在领取成交通知书时向代理公司一次性缴纳招标代理服务费。
4. 我方一旦成交,将按规定及时与采购人签订合同

若我方违反以上事项,愿意承担相应法律责任。

供应商: _____ (盖单位章)

法定代表人或委托代理人: _____ (签字或盖章)

年 月 日

附件11：参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法违规记录的书面声明

本人____（法定代表人）____（身份证号码）代表本公司____（公司名称）____在此郑重声明，在参加本次政府采购活动____项目名称____前3年内在经营活动中没有重大违法记录。本人愿为此声明的真实性负责，如有欺骗、隐瞒、谎报等行为，本人及参与投标人员愿意承担所有由此引起的法律后果，并接受有关部门依据有关法律法规给予的处罚。

特此声明！

单位名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：

12、中小企业声明函（如有）

本公司_____郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司_____参加_（单位名称）的_（项目名称）采购活动，工程的施工单位为符合政策要求的中小企业。企业的具体情况如下：

1. _（标的名称）_，属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日期：

附件 13：磋商文件中要求的其他证明文件